

УТВЕРЖДЕНО

Правлением Автономной некоммерческой  
организации Духовно-патриотический  
спортивно-оздоровительный  
центр «Застава Ермака»  
Протокол № 2 от 15 марта 2017 года.

# У С Т А В

Автономной некоммерческой организации  
Духовно–патриотический спортивно-  
оздоровительный центр  
«Застава Ермака»

*(Четвертая редакция)*

г. Тара  
2017

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Автономная некоммерческая организация Духовно-патриотический спортивно-оздоровительный центр «Застава Ермака» (далее - Организация), является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке:

Автономная некоммерческая организация Духовно-патриотический спортивно-оздоровительный центр «Застава Ермака».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Центр Застава Ермака».

1.3. Место нахождения единоличного исполнительного органа (Генерального директора) Организации: 646530, Омская область, г. Тара, ул. Спасская, д. 46.

1.4. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.5. Организация с момента ее государственной регистрации является юридическим лицом.

Организация:

- имеет самостоятельный баланс, расчетный счет, бланки, печать с полным наименованием на русском языке, на которой изображена эмблема православного храма с двумя куполами и колокольной, являющееся эскизом «Крестовоздвиженского собора в г. Омске;
- может иметь в собственности обособленное имущество и отвечать по своим обязательствам этим имуществом;
- может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.6. Организация обязана информировать уполномоченный орган об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального Закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в установленный срок.

1.7. Организация вправе получать государственную поддержку в порядке и формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

## **II. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

2.1 Целью деятельности Организации является оказание услуг в сфере физкультурно-оздоровительной деятельности и социальной защиты населения

2.2. Для достижения уставных целей, Организация в соответствии с действующим законодательством осуществляет следующие виды деятельности:

- организация физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация детского отдыха и оздоровления;
- организация содержательного досуга детей;
- организация условий для сохранения и укрепления здоровья детей;
- организация питания;
- оказание услуг по оздоровлению и отдыху несовершеннолетних;
- создание необходимых условий для личностного, творческого, духовно-нравственного развития детей, для занятия детей физической культурой и спортом, туризмом, расширения и углубления знаний об окружающем мире и природе, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, формирования и развития позитивной мотивации здорового образа жизни, право послушного поведения в обществе;
- организация условий размещения детей, обеспечение их полноценным питанием и достаточным количеством питьевой воды;
- организация воспитательного процесса и адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, чувства коллективизма и патриотизма;
- организация условий для формирования у детей общечеловеческой культуры и ценностей;
- привлечение детей к туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической и иной другой деятельности.
- деятельность в области организации паломничества, приема паломников и религиозных деятелей и содействие указанной деятельности;
- развитие детского и молодежного общественного движения и инициатив, поддержка детских, молодежных общественных объединений и общественных объединений, осуществляющих работу с детьми и молодежью, профилактика негативных явлений в подростковой и молодежной среде, организация досуга детей и молодежи;
- гражданско-патриотическое и духовно-нравственное воспитание детей и молодежи на основе вероучения и традиций Русской Православной Церкви;
- организация, проведение конференций, симпозиумов, круглых столов, в том числе международных, соответствующих целям и направлениям деятельности Организации, поддержка организаций, проводящих (организуемых) подобные мероприятия;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации;
- строительство, ремонт, реконструкцию, а также работы по сохранению, в том числе реставрацию, зданий, строений, сооружений;
- проектирование, новое строительство, ремонт, реконструкцию, работы по сохранению зданий;
- организация интернатов и общежитий для детей, круглосуточных яслей, домов для престарелых, домов(интернатов)для лиц с физическими или умственными недостатками, в том числе для слепых, глухих и немых, реабилитационных деятельность приютов для сирот (детских домов, домов

ребенка), заведений (без лечения) для наркоманов и алкоголиков, приютов для бездомных, заведений, обеспечивающих уход за матерями - одиночками и их детьми и т.п.;

- социально-благотворительной деятельности;
- предоставление услуг социального характера, консультаций, материальной помощи, помощи беженцам и аналогичных услуг отдельным лицам и семьям на дому или в других местах;
- профилактика социального сиротства, поддержка семьи, материнства, отцовства и детства, защита прав женщин и детей;
- пропаганда семейных ценностей, здоровой семьи, любви к детям, борьбы с детской беспризорностью и бродяжничеством;
- повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- реабилитация инвалидов;
- профилактика немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ;
- реабилитация лиц, потребляющих наркотические средства и психотропные вещества в немедицинских целях;
- участие в деятельности по социальной адаптации лиц, освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, а также лиц без определенного места жительства и занятий.

2.3. Организация в порядке, определяемом действующим законодательством, осуществляет предпринимательскую, в том числе внешнеэкономическую, деятельность, необходимую для достижения уставных целей, ради которых создана, и соответствующую этим целям, создавая для её осуществления хозяйствующие общества или участвуя в них. Такой деятельностью признается приносящее прибыль оказание услуг и производство услуг, отвечающих целям создания Организации, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных обществах в качестве вкладчика.

Указанная деятельность осуществляется Организацией лишь постольку, поскольку это служит достижению уставных целей.

Доходы от приносящей доход деятельности должны использоваться только для достижения уставных целей Организации.

2.4. Для осуществления видов деятельности, требующих лицензии (разрешения), Организация получает соответствующую лицензию (разрешение) в установленном порядке.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

3.1 Организация учреждается Религиозной организацией «Тарская Епархия Русской Православной Церкви (Московский Патриархат)» (далее - Учредитель).

3.2 Учредитель имеет право:

- получать информацию о деятельности Организации;
- осуществлять надзор за деятельностью Организации;

- осуществляет управление Организацией в порядке, предусмотренном настоящим Уставом.

Учредитель обязан не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации.

#### **IV. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ ОРГАНИЗАЦИИ**

4.1. Высшим органом управления Организации является Правление Организации (далее - Правление). Правление формируется первоначально Учредителем в составе не менее трех членов. В дальнейшем Правление формируется самостоятельно в количестве не менее 3-х членов путем включения в свой состав (исключения из своего состава) членов Правления по представлению Учредителя и его представителей.

Срок полномочий Правления – 3 (три) года. Каждый член Правления может быть исключен из состава Правления (на основании личного заявления или решения Правления, принятого по представлению Учредителя) или переизбран на новый срок без ограничения числа переизбраний.

4.2. Председателем Правления является руководитель Учредителя.

Председатель Правления председательствует на заседаниях Правления, осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом.

4.3. Заседания Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

4.4. Внеочередные заседания Правления созываются Председателем Правления по требованию Учредителя, Ревизора или не менее 2/3 членов Правления.

4.5. К исключительной компетенции Правления относятся:

- утверждение изменений в Устав Организации, которые вступают в законную силу после государственной регистрации в установленном законом порядке;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- избрание (досрочное прекращение полномочий) Генерального директора;
- избрание (исключение) членов Правления;
- назначение сроком на пять лет (досрочное прекращение полномочий) Ревизора по представлению Учредителя;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений, утверждение штатного расписания Организации;
- утверждение внутренних актов, регулирующих деятельность Организации;
- утверждение отчетов Генерального директора и Ревизора Организации;
- письменное согласование всех сделок и иных действий (актов) Организации, направленных на распоряжение средствами, полученными из государственных или муниципальных бюджетов, а также внебюджетными средствами;

- письменное согласование сделок с недвижимым имуществом Организации, а также сделок (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Организацией прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Организации, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок;
- принятие решений об обращении в органы государственной власти и органы местного самоуправления о предоставлении поддержки;
- создание (упразднение) филиалов, представительств и иных структурных подразделений Организации и о назначении их руководителей;
- принятие решения о создании Организацией коммерческих и некоммерческих организаций и об участии Организации в коммерческих (некоммерческих) организациях;
- согласование решений Генерального директора об обращении в органы государственной власти и органы местного самоуправления с заявлениями о предоставлении поддержки;
- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации;
- назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) Организации;
- утверждение ликвидационного баланса Организации;
- письменное одобрение сделок с недвижимым имуществом Организации;
- принятие решений в случаях, вытекающих из предусмотренного законом конфликта интересов;
- определение порядка приема в состав учредителей, принятие новых лиц в состав учредителей Организации;
- определение порядка управления Организации;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- осуществление надзора за деятельностью Организации.

4.6. Правление правомочно, если на нем присутствует все его члены.

4.7. Решения Правления по вопросам исключительной компетенции (п. 4.5) принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством голосов членов Правления (2/3), присутствующих на заседании Правления, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом.

4.8. Ответственность за сохранность протоколов заседаний Правления несет Председатель Правления.

4.9. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

4.10. Генеральный директор – единоличный исполнительный орган организации. Генеральный директор избирается на заседании Правления по представлению Учредителя из числа членов Правления сроком на 3 (три) года.

Трудовой договор с Генеральным директором организации заключает Председатель Правления. Генеральный директор подотчетен Правлению.

4.11. Генеральный директор Организации:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Организации;
- действует от имени Организации без доверенности, представляет ее интересы в государственных и муниципальных органах и организациях, а также в отношениях с физическими и юридическими лицами;
- заключает от имени Организации договоры и совершает иные сделки в пределах своих полномочий (сделки с недвижимым имуществом Организации совершаются Генеральным директором с письменного одобрения Правления);
- подписывает от имени Организации любые документы;
- подписывает на праве первой подписи все финансовые документы, выдает доверенности, открывает в банках счета Организации;
- издает приказы, распоряжения, инструкции, правила внутреннего распорядка, связанные с деятельностью Организации;
- заключает гражданско-правовые и трудовые договоры, принимает на работу и увольняет с работы работников Организации, заключает и прекращает договоры с добровольцами Организации;
- выполняет иные функции в пределах своей компетенции.

4.12 Заместитель Генерального директора исполняет обязанности Генерального директора во время его командировки, отпуска, болезни или в других случаях невозможности исполнения своих обязанностей.

Заместитель Генерального директора назначается на должность приказом Генерального директора с письменного согласия Учредителя.

4.13. Ревизор Организации (далее - Ревизор) назначается Правлением Организации сроком на 5 (пять) лет.

Первый Ревизор назначается Учредителем Организации.

Ревизор является контрольно-ревизионным органом Организации.

4.14. К компетенции Ревизора относятся:

- контроль за финансово - хозяйственной, приемательской деятельностью Организации;
- подготовка и представление для утверждения Правлением ежегодных отчетов о финансово - хозяйственной деятельности Организации.

4.15. Ревизор в случае необходимости привлекает к своей деятельности иных специалистов.

4.16 Ревизор не может входить в состав иных выборных органов Организации.

## **V. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ**

5.1. Организация в порядке, определяемом действующим законодательством, может создавать (упразднить) филиалы и представительства на территории Российской Федерации.

5.2. Филиалы и представительства являются обособленными подразделениями Организации и не являются юридическими лицами. Они наделяются

имуществом Организации и осуществляют свою деятельность на основе положений о филиале (представительстве), утверждаемых Правлением.

5.3. Руководители филиалов и представительств Организации назначаются решением Правления и действуют на основании доверенности, выданной Генеральным директором от имени Организации.

5.4. Представительства и филиалы должны быть указаны в настоящем Уставе.

## **VI. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

6.1. Организация в соответствии с действующим законодательством может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, сооружения, земельные участки, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Уставом.

6.2. Учредитель Организации не имеет вещных и обязательственных прав в отношении имущества, находящегося в собственности Организации.

6.3. Источниками формирования имущества Организации являются:

- добровольные взносы и пожертвования граждан и организаций;
- доходы от деятельности Организации;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- средства целевого финансирования, включая гранты, предоставляемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средства (имущество), поступившие в установленном порядке в качестве поддержки Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

## **VII. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ**

7.1. Организация может быть реорганизована на основании решения правления, принятого по представлению Учредителя 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Правления.

7.2. Организация может быть ликвидирована по решению Правления, принятому по представлению Учредителя 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Правления.

7.3. Организация может быть ликвидирована по решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

7.4. Ликвидация Организации осуществляется ликвидационной комиссией (ликвидатором), образуемой (назначаемым) Правлением, или по решению суда. Правление устанавливает порядок и сроки проведения ликвидации.



7.5. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требования кредиторов направляется Учредителю для использования на цели, предусмотренные настоящим Уставом. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати.

7.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.7. Изменения в настоящий Устав утверждаются решением Правления, принятым по представлению Учредителя 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Правления.

7.8. Устав с изменениями (дополнениями) подлежит государственной регистрации в установленном законом порядке.

7.9. Устав с изменениями (дополнениями) приобретает юридическую силу с момента такой регистрации.

Прошито и пронумеровано  
2 листов

Генеральный директор  
АНО «Центр Застава Ермака»

  
С.А. Трофимов

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 февраля 2014 года,  
ОГРН 1145543009149  
(учетный номер 5514050163)

Решение о государственной регистрации изменений в учредительных документах некоммерческой организации принято 13 апреля 2017 года Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Омской области.  
Сведения о государственной регистрации изменений в учредительных документах некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 25 апреля 2017 года, ГРН 2175543255150

Пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью десять листов

Начальник



Н.Л. Околеснов

28.04.2017 г.